

BIJLAGE BEPALINGEN EN REGELS

1. De gebruikerskosten worden berekend afhankelijk van:

- Tijd: We werken in principe in dagdelen: tijden 08.00–12.00u., 13.00–17.00 u., 18.00–22.00u.. (tijden inclusief op- en afbouw, schoonmaak van de ruimte).
- Prijzen:

| | Boek en Bron | Licht en Liefde | Gast en Geluk | Keuken | Kapel |
|---------------------------------|--------------|-----------------|---------------|----------|----------|
| Prijs per dagdeel | € 110,00 | € 139,00 | € 139,00 | € 139,00 | € 139,00 |
| Extra uur | €29,00 | €37,00 | €37,00 | €37,00 | €37,00 |
| Uitzondering op de prijsafpraak | | | | | |
| Max. aantal bezoekers | 20 | 60 | 80 | n.v.t. | 80 |

2. Algemene afspraken:

2.1 Toegang: sleutels worden onder borg van € 50 verstrekt; toegang kan ook worden verleend op afspraak met de beheerder/contactpersoon:

dhr. B. Delleman 06-46026557 of F. Bukkems 06-40347273

2.2 Parkeren: mogelijkheid tot parkeren is er op de Korte Vleerstraat; alleen in overleg en met uitdrukkelijke toestemming van de eigenaar op de speelplaats Korte Vleerstraat van de Carolusschool aldaar. De speelplaats aan het Westeinde mag niet worden gebruikt, tenzij er sprake is van een noodgeval.

2.3 Brandweervoorschriften: gebruikers dienen zich strikt te houden aan de voorschriften van de brandweer en overige door bevoegde instanties opgelegde regels, welke zijn:

- het aantal toegestane bezoekers per ruimte zoals bovenvermeld mag niet worden overschreden;
- bij calamiteiten maakt u gebruik van het vluchtplan dat in elke ruimte aanwezig is;
- de buitendeuren (inclusief de deuren naar de speelplaats) mogen nooit onbeheerd open staan;

2.4 Gebruik van de ruimten:

- gebruikers kunnen de ruimte wat betreft opstelling meubilair naar eigen wens inrichten, waarbij de ruimte in de oorspronkelijke staat teruggebracht moet worden voor vertrek (conform plattegrond);
- de plattegrond van de lokaliteiten bevat de vluchtingangen
- gebruikers dienen de ruimte(s) te gebruiken conform de afgesproken doelstelling; indien de gebruiker daaraan niet voldoet en/of anderszins niet zorgdraagt voor een ordentelijk gebruik heeft de eigenaar het recht om tijdens het gebruik per direct de gebruikersovereenkomst te beëindigen;
- bij gebruik van de pantry en andere voorzieningen gebruikt u de aanwezige handleidingen en instructies; kopjes, glaswerk e.d. dienen schoon teruggezet te worden;
- de bedieningsvoorschriften voor de gordijnen, verwarming en luchtbehandeling en het koffiezet en theeapparaat dienen opgevolgd te worden;
- het touchscreen valt niet onder de bestaande verhuurovereenkomst; deze wordt apart verhuurd met een daarbij behorend bedieningsvoorschrift;
- gebruikers dienen de ruimte(s) en toiletten schoon en netjes achter te laten (schoonmaakspullen vindt u in de ruimte onder de trap; bij ontbreken daarvan dient u dat te melden bij de beheerder (zie 2.1.) De koelkasten en kasten in de ruimtes dienen leeg achter gelaten te worden;
- gebruikers dienen zich aan de afgesproken tijdsduur te houden;
- u dient rekening te houden met c.q. geen overlast te bezorgen aan andere gebruikers in de overige ruimten en de omgeving;
- het gebruik van muziek mag geen overlast aan de omgeving bezorgen.

3. Overige afspraken:

- Beschadigingen moeten gemeld worden. De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan het gebouw of inventaris door hem of door hem toegelaten personen.
- De eigenaar is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of schade aan door gebruiker aangevoerde goederen.
- Voor langlopende contracten geldt dat eigenaar minimaal twee maanden van tevoren kenbaar maakt als hij de gebruikersruimte voor eigen doeleinden nodig heeft; in overleg met de gebruiker wordt gezocht naar een alternatieve ruimte of alternatief tijdstip.
- Tenminste één maand voor het aflopen van de gebruikersovereenkomst dient de gebruiker een schriftelijk/mondeling verzoek tot verlenging van de gebruikersovereenkomst in te dienen; indien aan deze termijn niet wordt voldaan vervalt de overeenkomst.
- Afwijkingen van deze voorwaarden kunnen alleen schriftelijk gemaakt worden.